



แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

RISK MANAGEMENT



องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
WWW.BANGMADUA.GO.TH



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ

เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือเป็นแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยมีการดำเนินการตามมาตรฐานการควบคุมภายในครบทุกส่วนราชการ ดังนี้

๑. ทุกสำนัก/กอง ในองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อต้องดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับมอบ

๒. กำหนดให้มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร

๓. ให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สอดคล้องกับตัวชี้วัดและเป้าหมาย และยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

๔. ให้มีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งมีการทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ

๕. ให้มีการนำเทคโนโลยีในทุก ๆ ด้าน รวมทั้งการจัดการข้อมูลระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการที่ดี

วัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อมีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรสามารถลดมูลเหตุของโอกาสหรือลดผลกระทบของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ สามารถควบคุมและตรวจสอบได้

๒. เพื่อให้การบริหารงานและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล บรรลุตามเป้าหมาย ยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

องค์ประกอบของการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การอย่างเป็นระบบ มีองค์ประกอบ อาทิเช่น ตกลงร่วมกันในกรอบและวิธีการที่จะนำไปใช้ จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ ให้ความรู้ ดำเนินการตามกระบวนการจัดการความเสี่ยง ติดตามและประเมินผล จัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. สำนัก/กอง มีการดำเนินการตามมาตรฐานการควบคุมภายในครบทุกส่วนราชการ

๒. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รับทราบประกาศนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงาน ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปฏิบัติงานตามปกติ

๓. วิเคราะห์กระบวนการ กิจกรรมหรือโครงการ ที่สนับสนุนให้ สำนัก/กอง ดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามภารกิจ หน้าที่ที่ได้รับมอบ

/๔. ดำเนิน...

๔. ดำเนินการจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยงจากการดำเนินงาน
๕. กำหนดมาตรการควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับ สูง/สูงมาก โดยใช้หลักวิธีการหลีกเลี่ยง ความเสี่ยง การลดความสูญเสีย การรับความเสี่ยงไว้เอง และการถ่ายโอนความเสี่ยง
๖. การดำเนินการควบคุมความเสี่ยงตามมาตรการที่กำหนด
๗. ติดตามผลความเสี่ยง วิเคราะห์ข้อดีข้อเสีย ปัญหา อุปสรรค และทบทวนปรับปรุงการ ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง พร้อมรายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ
๘. รายงานสรุปผลความสำเร็จการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง เสนอผู้บริหารท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสิทธิพงษ์ ปานดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ

คำนำ

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว๓๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๕.๒/ว๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่ของทุกคนในองค์กรตั้งแต่ผู้บริหารท้องถิ่นจนถึงเจ้าหน้าที่ทุกระดับ เพราะการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพต้องเริ่มตั้งแต่การกำหนดกลยุทธ์ด้วยการมองภาพรวมขององค์กร โดยคำนึงถึงเหตุการณ์หรือปัจจัยเสี่ยงที่สามารถส่งผลกระทบต่อมูลค่ารวมขององค์กรแล้วกำหนดแผนการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงองค์กรอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับและจัดการได้ เพื่อการสร้างหลักประกันที่องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ ได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงานทุกกอง/สำนัก มีความเข้าใจถึงกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง สามารถดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้ในแผน ซึ่งเป็นการลดมูลเหตุและโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย ให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงนี้ จะบรรลุวัตถุประสงค์ตามความคาดหวังได้ก็ต่อเมื่อได้มีการนำแผนไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมของผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกกอง/สำนัก ที่จะให้ความร่วมมือในการนำไปดำเนินการต่อ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกระดับ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ ต่อไป

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ

๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

สารบัญ

บทที่ ๑ บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล	๑
๑.๒ นโยบายการบริหารความเสี่ยง	๑
๑.๓ วัตถุประสงค์ของแผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๒
๑.๔ เป้าหมาย	๒
๑.๕ ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง	๒
๑.๖ นิยามความเสี่ยง	๓

บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ

๒.๑ ประวัติความเป็นมา	๕
๒.๒ วิสัยทัศน์	๖
๒.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๖
๒.๔ เป้าประสงค์	๗
๒.๕ ตัวชี้วัด	๗
๒.๖ ค่าเป้าหมาย	๗
๒.๗ กลยุทธ์	๘

บทที่ ๓ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

๓.๑ แนวทางดำเนินงานและกลไกการบริหารจัดการความเสี่ยง	๙
๓.๒ กลไกการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๐
๓.๓ โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๐
๓.๔ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๒

บทที่ ๔ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๔.๑ การวิเคราะห์ห้วงค์กร	๑๔
๔.๒ การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๔
๔.๓ การระบุความเสี่ยง	๑๕
๔.๔ การประเมินความเสี่ยง	๑๕
๔.๕ การตอบสนองความเสี่ยง	๑๖
๔.๖ การติดตามทบทวน	๑๗

บทที่ ๕ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๕.๑ แบบพิจารณาคัดเลือกโครงการ	๑๙
๕.๒ กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ (บส.๑)	๒๑
๕.๓ การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ การตอบสนองความเสี่ยง (บส.๒)	๒๔
๕.๔ รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (บส.๓)	๒๙

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่จะช่วยในการบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่าง ๆ อาทิ การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุม และประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพมากขึ้น และลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร

ภายใต้สภาวะการดำเนินงานของทุกๆ องค์กรล้วนแต่มีความเสี่ยง ซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายขององค์กร จึงจำเป็นต้องมีการจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างเป็นระบบ โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยเสี่ยงใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายขององค์กร วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง และต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ “ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด” ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว๓๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๕.๒/ว๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

ดังนั้น คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ จึงได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย ให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับ ประเมินควบคุม และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ คู่มือบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้จัดทำโดยอ้างอิงกรอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO (COSO : ERM Integrated Framework) ประกอบกับกรอบหลักเกณฑ์การวัดประเมินผลการดำเนินงาน ด้านการบริหารความเสี่ยงตามที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังได้กำหนดขึ้น

๑.๒ นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงจะถูกใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทางเลือกของงาน/โครงการ และการกำหนดวัตถุประสงค์ระดับการปฏิบัติงาน รวมถึงการมอบหมายความรับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งองค์กร ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ จึงขอประกาศนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

๑. ทุกสำนัก/กอง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ ต้องดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยให้การดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ

๒. กำหนดให้มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร

๓. ให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ เช่น นำการควบคุมภายในเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องสอดคล้องกับการบรรลุตัวชี้วัด/เป้าหมาย กลยุทธ์ ตามแผนยุทธศาสตร์ และแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ

๔. ให้มีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงรวมทั้งมีการทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ กรณียังมีความเสี่ยงให้ทบทวนและนำไปบริหารจัดการความเสี่ยงในปีงบประมาณถัดไป

๕. ให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการที่ดี

๖. ให้มีการเผยแพร่ แจ้งเวียนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ทั้งนี้ นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงอาจได้รับการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงเพื่อให้มั่นใจได้ว่านโยบายดังกล่าวนี้ยังมีความเหมาะสมและสามารถนำมาปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๑.๓ วัตถุประสงค์ของแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๑) เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจหลักการและกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอน และกระบวนการในการวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๓) เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๔) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยง

๕) เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจตลอดจนเชื่อมโยงการบริหารจัดการความเสี่ยงกับกลยุทธ์

๖) เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับองค์กร

๑.๔ เป้าหมาย

๑) ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงานประจำปีให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒) ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงาน สามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๓) สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ

๔) เพื่อพัฒนาความสามารถของบุคลากรและกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

๕) ความรับผิดชอบต่อความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสมทั่วทั้งองค์กร

๖) การบริหารความเสี่ยงได้รับการปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร

๑.๕ ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้นและทำให้องค์กรสามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรคและอยู่รอดได้ในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย

ประโยชน์ที่คาดหวังว่าจะได้รับการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง มีดังนี้

๑) เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารความเสี่ยงจะช่วยคณะทำงาน/คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและผู้บริหารท้องถิ่นทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงหลักที่สำคัญ และสามารถทำหน้าที่ในการกำกับดูแลองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒) สร้างฐานข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการบริหารและการปฏิบัติงานในองค์กร การบริหารความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารท้องถิ่นในการตัดสินใจด้านต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงซึ่งตั้งอยู่บนสมมติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กรรวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

๓) ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่าง ๆ ที่สำคัญได้หมด การบริหารความเสี่ยงจะทำให้บุคลากรภายในองค์กรมีความเข้าใจถึงเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร และตระหนักถึงความเสี่ยงที่สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรได้อย่างครบถ้วน ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงธรรมาภิบาล

๔) เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงาน การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นสามารถมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารท้องถิ่นในการบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผนการกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานของสถาบันเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและสามารถปกป้องผลประโยชน์ รวมทั้งเพิ่มมูลค่าแก่องค์กร

๕) ช่วยให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การบริหารความเสี่ยงทำให้รูปแบบการตัดสินใจในระดับการปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยที่ผู้บริหารท้องถิ่นมีความเข้าใจในกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ขององค์กร และระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

๖) ช่วยให้การพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม และการเลือกใช้มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เช่น การใช้ทรัพยากรสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่าง ๆ และกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงย่อมแตกต่างกัน หรือการเลือกใช้มาตรการแต่ละประเภทย่อมใช้ทรัพยากรแตกต่างกัน เป็นต้น

๑.๖ นิยามความเสี่ยง

๑. ความเสี่ยง (Risk)

ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ทั้งในด้านยุทธศาสตร์ การปฏิบัติงาน การเงินและการบริหาร ซึ่งอาจเป็นผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้ โดยวัดจากผลกระทบ (Impact) ที่ได้รับ และโอกาสที่จะเกิดขึ้น (Likelihood) ของเหตุการณ์

ลักษณะของความเสี่ยง สามารถแบ่งออกได้เป็น ๓ ส่วน ดังนี้

- ๑) ปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่จะทำให้เกิดความเสี่ยง
- ๒) เหตุการณ์เสี่ยง คือ เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน หรือ นโยบาย
- ๓) ผลกระทบของความเสี่ยง คือ ความรุนแรงของความเสียหายที่น่าจะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์เสี่ยง

๒. การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสี่ยงจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

๓. ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management System)

ระบบบริหารความเสี่ยง หมายถึง ระบบการบริหารปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสี่ยงให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กร ยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบโดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมาย ทั้งในด้านกลยุทธ์การปฏิบัติตามกฎระเบียบ การเงิน และชื่อเสียงขององค์กรเป็นสำคัญ โดยได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

๔. ความเสี่ยงจากปัจจัยภายใน หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในองค์กร ความเสี่ยงที่องค์กรต้องพยายามลดให้น้อยลงหรือหมดไป ได้แก่ ความเสี่ยงในด้านนโยบาย ความเสี่ยงในการดำเนินงาน ความเสี่ยงในด้านทรัพยากรบุคคล ความเสี่ยงในด้านการเงิน และความเสี่ยงในด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ เป็นต้น

๕. ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร เป็นสิ่งที่อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบขององค์กร ซึ่งต้องพยายามหามาตรการที่จะลดผลกระทบในทางลบได้มากที่สุด ได้แก่ ความเสี่ยงด้านสภาพเศรษฐกิจ ความเสี่ยงด้านการเมืองการปกครอง ความเสี่ยงด้านการแข่งขัน ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี ความเสี่ยงด้านสังคมและพฤติกรรมของผู้บริโภค ความเสี่ยงด้านกฎหมาย และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและภัยธรรมชาติ เป็นต้น

บทที่ ๒

ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ

๒.๑ ประวัติความเป็นมา

ตำบลบางมะเดื่อ เป็นชุมชนเล็กๆ ตั้งอยู่ริมแม่น้ำพุมดวง เดิมมีผู้คนอาศัยอยู่ไม่มากการคมนาคมขนส่งใช้ทางน้ำ เป็นท่าน้ำเล็กๆ โดยบริเวณทำน้นนั้น มีต้นมะเดื่อเป็นจำนวนมาก ชาวบ้านจึงเรียกบริเวณ นั้นว่า บ้านบางมะเดื่อ การปกครอง กำนันคนแรก คือ ขุนเผยบางเดื่อเขต หรือ นายหิต รจนา ซึ่งสมัยนั้นมีแค่ ๓ หมู่บ้าน และได้ขยายอาณาเขตกว้างไกลจนถึงปัจจุบัน โดยมีทั้งหมด ๗ หมู่บ้าน ประกอบด้วย บ้านบางบาน บ้านบางมะเดื่อ บ้านท่าม่วง บ้านศรีปทุมวัลย์ บ้านห้วยมุด บ้านแหลมเคียร และ บ้านถ้ำเม่น องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ เดิมเป็นสภาตำบลบางมะเดื่อ จัดตั้งเมื่อปี พ.ศ.๒๕๓๘ ต่อมายกฐานะเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลโดยกระทรวงมหาดไทยได้ประกาศจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ เมื่อวันที่ ๑๖ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๓๙ และย้ายที่ทำการมายัง หมู่ที่ ๑ บ้านบางบาน เมื่อวันที่ ๑๒ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๐ จนถึงที่ตั้งของตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ เป็นตำบลหนึ่งของอำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกของอำเภอพุนพิน อยู่ห่างจากอำเภอพุนพิน ตามเส้นทางสายสุราษฎร์ฯ – ตะกั่วป่า ประมาณ ๒๕ กิโลเมตร ห่างจากตัวจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประมาณ ๓๕ กิโลเมตร

พื้นที่และอาณาเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ มีพื้นที่ จำนวน ๗๗ ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ตำบลน้ำรอบ	อำเภอพุนพิน	จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ตำบลกรูด	อำเภอพุนพิน	จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ตำบลท่าโรงช้าง	อำเภอพุนพิน	จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ตำบลบางเคียน	อำเภอพุนพิน	จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะพื้นที่ตำบลบางมะเดื่อ ส่วนใหญ่เป็นที่ราบสูง จากทิศใต้ของตำบล โดยเฉพาะในเขตหมู่ที่ ๔, ๕, ๖ และ ๗ แล้วเป็นที่ลาดเทไปทางทิศเหนือจนถึงคลองพุมดวง (ด้านทิศเหนือของตำบลมีคลองพุมดวงเป็นแนวเขตกั้นระหว่างตำบลบางมะเดื่อกับตำบลน้ำรอบและหนองไทร) มีแม่น้ำพุมดวงไหลผ่านพื้นที่ จำนวน ๑ สาย

ลักษณะภูมิอากาศ

ตำบลบางมะเดื่อ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี อยู่ติดกับทะเลอ่าวไทย จึงได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมอยู่ตลอดเวลา มีฤดูกาล ๒ ฤดู คือ ฤดูฝนและฤดูร้อน มีลักษณะลมฟ้าอากาศ อำเภอพุนพินอยู่ติดกับทะเลอ่าวไทย จึงได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมอยู่ตลอดเวลา มีฤดูกาล ๒ ฤดู คือ ฤดูฝนและฤดูร้อน ลักษณะภูมิอากาศโดยรวม มีลักษณะอากาศร้อนชื้น ฝนตกตลอดทั้งปี

ลักษณะของดิน

ตำบลบางมะเดื่อ มีลักษณะของดินส่วนใหญ่เป็นดินร่วนปนทราย ประชาชนในตำบลจึงใช้ประโยชน์จากที่ดินทางด้านเกษตรกรรม อาทิ ทำสวนยางพารา สวนปาล์ม น้ำมัน สวนผลไม้ต่างๆ เป็นต้น (ดินชนิดนี้ต้องใช้ปุ๋ยคอก ปุ๋ยหมัก ปุ๋ยเคมี ปุ๋ยพืชสด เพื่อปรับปรุงดินให้มีความอุดมสมบูรณ์มากขึ้น เหมาะสำหรับปลูกพืชเศรษฐกิจ)

๒.๒ วิสัยทัศน์

“โครงสร้างพื้นฐานถาวร พัฒนาคุณภาพชีวิต
เศรษฐกิจวัฒนธรรมการศึกษาเด่น มุ่งเน้นสู่ชุมชนน่าอยู่”

๒.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ ร่วมกับประชาคมท้องถิ่นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ รวมทั้งองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้ทบทวนการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ ๖ ด้าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
- ๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๔ เป้าประสงค์ (target)

- ๑) การพัฒนาแหล่งน้ำ และจัดให้น้ำ อุปโภค บริโภค อย่างทั่วถึง
- ๒) การพัฒนาเส้นทางคมนาคมขนส่งและระบบสาธารณูปโภคให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
- ๓) การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ โดยประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๔) การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต การส่งเสริมการศึกษา การจัดสวัสดิการสังคม การสาธารณสุขและการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๕) การพัฒนาชุมชนให้มีความเข้มแข็งและปลอดภัยจากยาเสพติด
- ๖) การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) แบบมีส่วนร่วมจากประชาชนทุกภาคส่วน
- ๗) การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๘) การจัดการขยะ การส่งเสริมการท่องเที่ยวและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

๒.๕ ตัวชี้วัด (KPI)

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ ร่วมกับประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ รวมทั้งองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้ทบทวนการกำหนดตัวชี้วัดขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ ๘ ตัวชี้วัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๑) ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ มีแหล่งน้ำสำหรับอุปโภค และบริโภค อย่างทั่วถึง ร้อยละ ๘๐
- ๒) ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ มีเส้นทางคมนาคมขนส่ง และระบบสาธารณูปโภคให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน ร้อยละ ๘๐
- ๓) ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ มีความรู้ความสามารถในการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ โดยประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ร้อยละ ๘๐
- ๔) ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ ได้พัฒนาคุณภาพ การศึกษา การจัดสวัสดิการสังคม การสาธารณสุขและการรักษาความสงบเรียบร้อย ร้อยละ ๘๐
- ๕) ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ มีความเข้มแข็งและปลอดภัย จากยาเสพติด ร้อยละ ๘๐
- ๖) ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) แบบมีส่วนร่วมจากประชาชนทุกภาคส่วน มีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นเทียบจากปีที่ผ่านมา
- ๗) ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อมีความรู้และมีส่วนร่วมการพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ร้อยละ ๘๐
- ๘) ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อมีการจัดการขยะ การส่งเสริม การท่องเที่ยว และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ร้อยละ ๘๐

๒.๖ คำเป้าหมาย (Goal)

- ๑) การพัฒนาแหล่งน้ำ และจัดให้มีน้ำ อุปโภค บริโภค อย่างทั่วถึง
- ๒) การพัฒนาเส้นทางคมนาคมขนส่งและระบบสาธารณูปโภคให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
- ๓) การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ โดยประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๔) การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต การส่งเสริมศึกษา จัดสวัสดิการสังคม การสาธารณสุขและการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๕) การพัฒนาชุมชนให้มีความเข้มแข็งและปลอดภัยจากยาเสพติด
- ๖) การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) แบบมีส่วนร่วมจากประชาชนทุกภาคส่วน
- ๗) การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๘) การจัดการขยะ การส่งเสริมการท่องเที่ยวและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

๒.๗ กลยุทธ์ (Strategies)

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ ร่วมกับประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ รวมทั้งองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้ทบทวนการกำหนดกลยุทธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ ๑๖ กลยุทธ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๑) พัฒนา ปรับปรุง และบำรุงรักษาด้านสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ
- ๒) พัฒนาเส้นทางคมนาคมขนส่งให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
- ๓) พัฒนาและส่งเสริมอาชีพ การลงทุนและการดำเนินงานตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
- ๔) พัฒนาระบบและการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
- ๕) พัฒนาสวัสดิการสังคมและสาธารณสุข
- ๖) ส่งเสริมการกีฬา และนันทนาการ
- ๗) รักษาความสงบเรียบร้อยและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- ๘) พัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๙) พัฒนาการส่งเสริมประชาธิปไตย
- ๑๐) พัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีขีดสมรรถนะสูง
- ๑๑) ทำนุ บำรุง ส่งเสริมกิจกรรมทางด้านศาสนา
- ๑๒) ส่งเสริม อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๑๓) พัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๑๔) พัฒนาการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- ๑๕) พัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในตำบล
- ๑๖) พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการบริการสาธารณะเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

บทที่ ๓

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

๓.๑ แนวทางดำเนินงานและกลไกการบริหารจัดการความเสี่ยง

๓.๑.๑ แนวทางดำเนินงาน ในการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ แบ่งเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ การเริ่มต้นและพัฒนา

- ๑) กำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
- ๒) ระบุปัจจัยเสี่ยง และประเมินโอกาส ผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยง
- ๓) วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยงจากการดำเนินงาน
- ๔) จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง (High) และสูงมาก (Extreme) รวมทั้งปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับปานกลาง (Medium) ที่มีนัยสำคัญ
- ๕) สื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบริหารความเสี่ยงให้ผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อรับทราบ และสามารถนำไปปฏิบัติได้
- ๖) รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๗) รายงานสรุปการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ระยะที่ ๒ การพัฒนาสู่ความยั่งยืน

- ๑) ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา
- ๒) พัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงแต่ละประเภท
- ๓) ผลักดันให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
- ๔) พัฒนาขีดความสามารถบุคลากรในการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

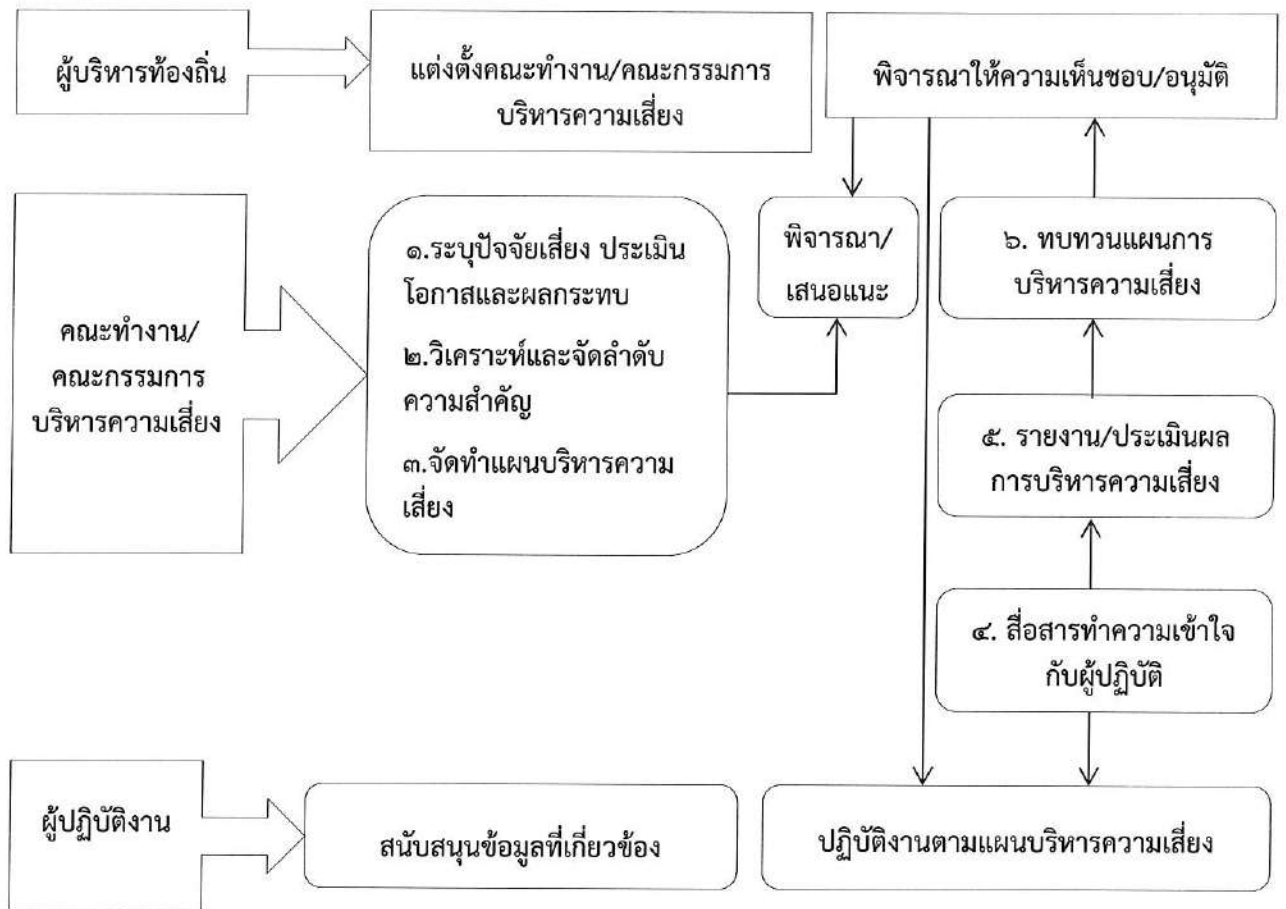
๓.๑.๒ กลไกการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย

๑) ผู้บริหารท้องถิ่น มีหน้าที่แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง ส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม รวมทั้งพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อนำไปปฏิบัติต่อไป

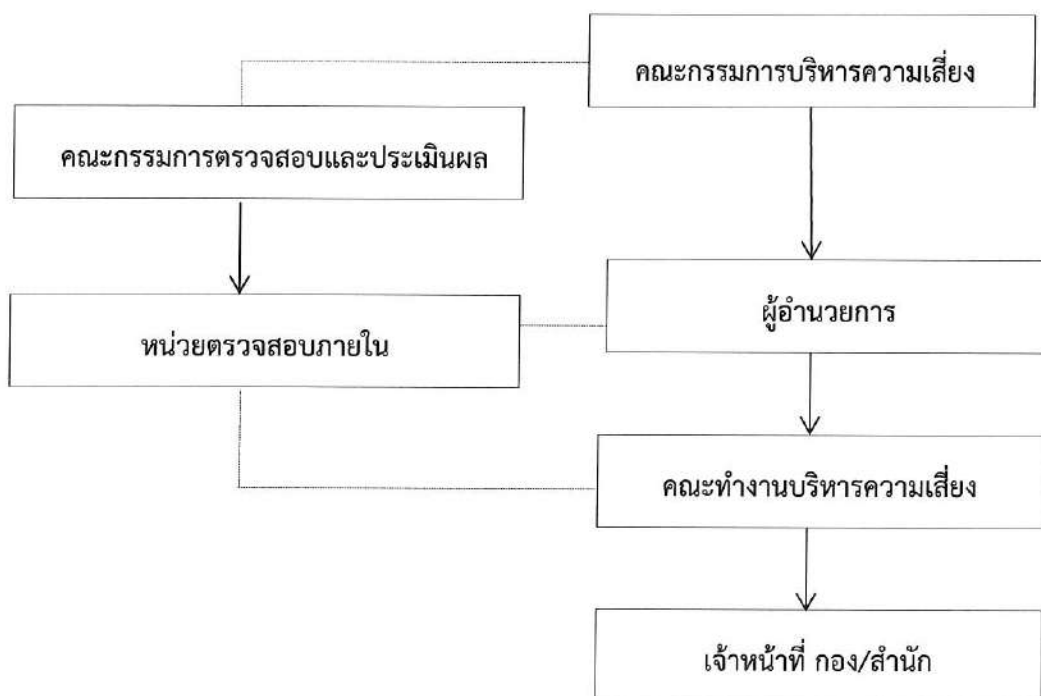
๒) คณะทำงาน/คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง มีหน้าที่ดำเนินการให้มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงรายงานและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานต่อไปในอนาคต

๓) ผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่ กอง/ฝ่าย ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อมีหน้าที่สนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้กับคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

กลไกการบริหารจัดการความเสี่ยง



๓.๓ โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง



หน้าที่ความรับผิดชอบตามโครงสร้าง

โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบไปด้วย การกำกับดูแล การตัดสินใจ การจัดทำแผน การดำเนินการ การติดตามประเมินผล และการสอบทาน ซึ่งในแต่ละองค์ประกอบมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง

- ๑) ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
- ๒) ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะต่อระบบในแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๓) รับทราบผลการบริหารความเสี่ยงและเสนอแนะแนวทางการพัฒนา

คณะกรรมการตรวจสอบและประเมิน

- ๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับองค์กร
- ๒) รับทราบผลการบริหารความเสี่ยงและให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
- ๓) กำกับดูแลการพัฒนาและการปฏิบัติตามกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

ผู้บริหารท้องถิ่น

- ๑) แต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒) ส่งเสริมและติดตามให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม
- ๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๔) พิจารณาผลการบริหารความเสี่ยงและเสนอแนะแนวทางการพัฒนา

หน่วยตรวจสอบภายใน

- ๑) สอบทานกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒) นำเสนอผลการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารท้องถิ่นได้รับทราบและให้ข้อเสนอแนะ

คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง

- ๑) จัดให้มีระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร
- ๒) ดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง และการปฏิบัติตามมาตรการลดและควบคุมความเสี่ยง
- ๓) รายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

เจ้าหน้าที่ กอง/สำนัก

- ๑) สนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้กับคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒) ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงของ สำนัก/กอง (ระดับหน่วยงานย่อย)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ ที่ ๒๗๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|---------------------------|
| ๑. หัวหน้าส่วนราชการ ทุกกอง/สำนัก | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. พนักงานส่วนตำบล (ระดับชำนาญการ/ชำนาญงาน) | คณะทำงาน |
| ๓. พนักงานส่วนตำบล (ระดับปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน) | คณะทำงาน/เลขานุการ |
| ๔. เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทำหน้าที่

๑. ทำการศึกษาวิเคราะห์องค์การทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกของหน่วยงาน โดยใช้เครื่องมือการวิเคราะห์ เช่น SWOT Analysis ซึ่งเป็นการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค รวมถึงเครื่องมือการวิเคราะห์ PESTLE Analysis ซึ่งเป็นการวิเคราะห์ด้านการเมือง ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านเทคโนโลยี ด้านกฎหมาย และด้านสภาพแวดล้อม

๒. ระบุความเสี่ยง โดยการระบุเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นรวมถึงสาเหตุของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ของหน่วยงานทั้งในด้านบวกและด้านลบ

๓. กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านต่าง ๆ เช่น ด้านโอกาส ด้านผลกระทบ รวมถึงด้านความสามารถของหน่วยงานในการจัดการความเสี่ยง และด้านลักษณะของความเสี่ยง โดยช่วงคะแนนอาจกำหนดเป็น ๓ ช่วงคะแนน หรือ ๕ ช่วงคะแนน พิจารณารiskในภาพรวมแล้วนำความเสี่ยงที่ได้มาจัดลำดับความเสี่ยง เพื่อนำความเสี่ยงที่ได้ไปสู่กระบวนการตอบสนองความเสี่ยงเพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

๔. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของ สำนัก/กอง ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อกำหนด

๕. พิจารณาคัดเลือกโครงการเพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

๕.๑ เป็นโครงการที่บรรลุเป้าหมายภายใต้กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๕.๒ เป็นโครงการที่ได้รับงบประมาณจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี/หรือได้รับงบประมาณภายนอกที่มีจำนวนสูง

๕.๓ เป็นโครงการที่ดำเนินการแล้วเกิดเป็นผลผลิตหรือบริการที่ส่งผลต่อผู้มีส่วนได้เสีย

๕.๔ เป็นโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๖. รวบรวมและจัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงเพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน เสนอต่อคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง (ระดับองค์กร) พิจารณาก่อนเสนอแผน ฯ ต่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบ

๗. ติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของ สำนัก/กอง

๘. ทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของ สำนัก/กอง

๓.๔ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง (ระดับองค์กร)

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ ที่ ๒๗๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าส่วนราชการทุกกอง/สำนัก | กรรมการ |
| ๓. พนักงานส่วนตำบล ทุกกอง/สำนัก | กรรมการ |

ทำหน้าที่

๑. กำหนดนโยบายและแนวทางในการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง
๒. พิจารณาแผนบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง (ระดับหน่วยงานย่อย) เพื่อเสนอแผน ฯ ต่อผู้บริหารท้องถิ่น (หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. ติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยทำการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่องในระหว่างการปฏิบัติงานหรือติดตามประเมินผลเป็นรายครั้งหรือใช้ทั้งสองวิธีร่วมกัน กรณีพบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทันที
๔. ปรับปรุงแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (ถ้ามี)
๕. บริหารจัดการความเสี่ยงตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
๖. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเสนอผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

บทที่ ๔

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่เป็นวงจรต่อเนื่อง ประกอบด้วย

๑. การวิเคราะห์องค์กร
๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. การระบุความเสี่ยง
๔. การประเมินความเสี่ยง
๕. การตอบสนองความเสี่ยง
๖. การติดตามและทบทวน
๗. การสื่อสารและการรายงาน

๔.๑ การวิเคราะห์องค์กร

ในการวิเคราะห์องค์กรหน่วยงานต้องเข้าใจเกี่ยวกับพันธกิจตามกฎหมาย อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของหน่วยงาน รวมถึงยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ระดับกระทรวง รวมถึงนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน โดยการวิเคราะห์องค์กรต้องวิเคราะห์ทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร หน่วยงานอาจเลือกใช้เครื่องมือการวิเคราะห์องค์กร เช่น

๑. SWOT Analysis เป็นการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค
๒. PESTLE Analysis เป็นการวิเคราะห์ด้านการเมือง (Political) ด้านเศรษฐกิจ (Economic) ด้านสังคม (Social) ด้านเทคโนโลยี (Technological) ด้านกฎหมาย (Legal) และด้านสภาพแวดล้อม (Environmental)

๔.๒ การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

ผู้บริหารเป็นผู้กำหนดนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง และผู้กำกับดูแลเป็นผู้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว โดยนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงอาจระบุถึงวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของการบริหารจัดการความเสี่ยง และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Risk Appetite) หมายถึง ระดับความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กรที่หน่วยงานยอมรับเพื่อดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร การระบุความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กรเป็นการแสดงเจตนาของผู้บริหารและผู้กำกับดูแลในการดำเนินงานขององค์กรการกำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ควรคำนึงถึงศักยภาพขององค์กรในเรื่องการจัดการความเสี่ยง โดยศักยภาพในการจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Risk Capacity) ขึ้นอยู่กับงบประมาณ บุคลากร และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ หน่วยงานอาจระบุระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้เป็น ๕ ระดับ เช่น ปฏิเสธความเสี่ยง ยอมรับความเสี่ยงได้น้อย ยอมรับความเสี่ยงได้ปานกลาง เต็มใจยอมรับความเสี่ยง และยอมรับความเสี่ยงได้มากที่สุด เป็นต้น

หน่วยงานอาจแสดงนโยบายความเสี่ยงที่ยอมรับได้ในแต่ละประเภทความเสี่ยง เพื่อให้ผู้บริหารระดับรองลงมาสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม เพื่อนำไปสู่การระบุระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้สำหรับประเภทความเสี่ยงย่อย

๔.๓ การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยง คือ การระบุเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน ทั้งในด้านบวกและด้านลบ ในการระบุความเสี่ยงหน่วยงานอาจทำรายชื่อความเสี่ยงทั้งหมด (Risk Inventory) โดยรายชื่อความเสี่ยงต้องมีการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอโดยอาศัยข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน การระบุความเสี่ยง หน่วยงานควรระบุข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยง ดังนี้

ก เหตุการณ์ความเสี่ยง

ข สาเหตุของความเสี่ยง หรือตัวผลักดันความเสี่ยง โดยการวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่แท้จริง (Root Cause) ของความเสี่ยง

ค ผลกระทบทั้งด้านลบและ/หรือด้านบวก

หน่วยงานอาจจัดกลุ่มความเสี่ยงที่มีลักษณะหรือมีผลกระทบที่เหมือนกันไว้ในประเภทความเสี่ยงเดียวกัน เพื่อให้การพิจารณาและการบริหารจัดการความเสี่ยงประเภทเดียวกันมีมุมมองในภาพรวมชัดเจนมากขึ้นตัวอย่างการจัดประเภทความเสี่ยงในภาคผนวก

๔.๔ การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง ประกอบด้วย

๑. การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง หน่วยงานอาจให้คะแนนความเสี่ยงตามเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านต่าง ๆ เช่น ด้านโอกาส ด้านผลกระทบ รวมถึงด้านความสามารถขององค์กรในการจัดการความเสี่ยง และด้านลักษณะของความเสี่ยง โดยช่วงคะแนนอาจกำหนดเป็น ๓ ช่วงคะแนน หรือ ๕ ช่วงคะแนน

๒. การให้คะแนนความเสี่ยง วิธีการให้คะแนนความเสี่ยง เช่น การสัมภาษณ์ การทำแบบสำรวจ การประชุมเชิงปฏิบัติการระหว่างหน่วยงานภายใน การทำ Benchmarking การวิเคราะห์สถานการณ์ (Scenario Analysis) ทั้งนี้ การให้คะแนนความเสี่ยงของแต่ละกองงาน เพียงวิธีเดียวอาจทำให้การให้คะแนนความเสี่ยงมีความคลาดเคลื่อนได้

๓. การพิจารณาความเสี่ยงในภาพรวม เมื่อหน่วยงานประเมินความเสี่ยงในแต่ละความเสี่ยงที่มีต่อวัตถุประสงค์ของกิจกรรมแล้ว หน่วยงานต้องพิจารณาผลกระทบของความเสี่ยงมีต่อวัตถุประสงค์ในระดับกลุ่ม และผลกระทบที่มีต่อหน่วยงานในภาพรวม เช่น ผลกระทบต่อความเสี่ยงที่มีต่อกิจกรรมอาจมีน้อยแต่มีผลกระทบต่อบุคคลระดับกอง หรือความเสี่ยง ๒ ความเสี่ยงที่ไม่มีผลกระทบต่อกิจกรรมอาจมีผลกระทบต่อหน่วยงานในภาพรวม เป็นต้น

๔. การจัดลำดับความเสี่ยง เมื่อหน่วยงานพิจารณาให้คะแนนความเสี่ยงแล้ว หน่วยงานต้องจัดลำดับความเสี่ยง เพื่อนำไปสู่การพิจารณาจัดสรรทรัพยากรในการตอบสนองความเสี่ยง หน่วยงานอาจใช้คะแนนความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ) ในการจัดลำดับความเสี่ยง โดยความเสี่ยงที่เท่ากับอาจพิจารณาปัจจัยอื่น ประกอบ เช่น ความสามารถของหน่วยงานในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านนั้น ๆ หรือลักษณะความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อหน่วยงาน เป็นต้น

ประเภทของความเสี่ยง

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดยุทธศาสตร์ที่ไม่เหมาะสม หรือความเสี่ยงเกิดจากการนำกลยุทธ์ไปใช้ไม่ถูกต้อง

๒. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) คือ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารจัดการ ด้านการเงิน เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการรับเงินไม่ถูกต้อง

๓. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่มีประสิทธิผล

๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ (Compliance Risk) คือ ความเสี่ยงที่หน่วยงานไม่ปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ประกาศ มติคณะรัฐมนตรี รวมถึงกฎ/นโยบายข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ประกาศ มติคณะรัฐมนตรี รวมถึงกฎ/นโยบาย/คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๕. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากเทคโนโลยีสารสนเทศ

๖. ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) คือ ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่น และความน่าเชื่อถือขององค์กร

๔.๕ การตอบสนองความเสี่ยง

การตอบสนองความเสี่ยง คือ กระบวนการตัดสินใจของฝ่ายบริหารในการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยผู้บริหารควรพิจารณาประเด็นดังต่อไปนี้ ในการตัดสินใจเลือกวิธีการตอบสนองความเสี่ยงเพื่อ จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน

๑. การจัดการต้นเหตุของความเสี่ยง

๒. ทางเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยง

๓. ทรัพยากรที่ต้องใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยง

หน่วยงานสามารถพิจารณาเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยงวิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธี โดยการพิจารณาวิธีการจัดการความเสี่ยงควรคำนึงถึงต้นทุนกับประโยชน์ที่ได้รับของวิธีการจัดการความเสี่ยงแต่ละวิธี

ตัวอย่างวิธีการจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย

๑. ปฏิเสธความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินการในกิจกรรมที่มีความเสี่ยง ได้แก่ กิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงและหน่วยงานไม่สามารถยอมรับความเสี่ยงนั้นได้ หน่วยงานอาจพิจารณาไม่ดำเนินการในกิจกรรมนั้นๆ

๒. การลดโอกาสของความเสี่ยง เช่น การลดโอกาสของความเสี่ยงการทุจริตด้านการเงิน โดยการวางระบบการควบคุมภายใน ได้แก่ การแบ่งแยกหน้าที่ การตรวจสอบ การสอบทาน และการกระหนาบ เป็นต้น

๓. การลดผลกระทบของความเสี่ยง เช่น การทำประกัน หรือการใช้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน เป็นต้น

๔. การโอนความเสี่ยง หน่วยงานอาจเลือกใช้วิธีการถ่ายโอนความเสี่ยงของกิจกรรมที่หน่วยงานเห็นว่าควรดำเนินการเพื่อประโยชน์ของประชาชน แต่หน่วยงานมีข้อจำกัดที่ไม่สามารถดำเนินการเองได้หรือไม่สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ ได้แก่ การให้ภาคเอกชนดำเนินการโดยมีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนไปด้วย (Public Private partnership : PPP) เป็นต้น

๕. ยอมรับความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินการจัดการความเสี่ยง เนื่องจากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่หน่วยงานยอมรับได้ หรือต้นทุนในการบริหารจัดการความเสี่ยงมีมากกว่าประโยชน์ที่ได้รับ

๖. ใช้มาตรการการเฝ้าระวัง หน่วยงานต้องกำหนดข้อมูลที่ต้องมีการเก็บรวบรวม การวิเคราะห์การแจ้งเตือน และการดำเนินการเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น เช่น ความเสี่ยงของปริมาณน้ำในเขื่อนมากเนื่องจากปริมาณน้ำฝน

๗. การทำแผนฉุกเฉิน การจัดทำแผนฉุกเฉินเป็นการระบุขั้นตอนเมื่อเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้นโดยต้องระบุบุคคลและวิธีการดำเนินการที่ชัดเจน เช่น ความเสี่ยงกรณีนี้เจ้าหน้าที่ไม่สามารถเข้าสถานที่ทำงานได้

๘. การส่งเสริมหรือผลักดันเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น เมื่อความเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นส่งผลกระทบต่อเชิงบวกกับองค์กร รวมถึงกำหนดแผนการดำเนินงานเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอาจประกอบด้วย วิธีการจัดการความเสี่ยง บุคคลที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยง ตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ วิธีการติดตามและการรายงานความเสี่ยง

๔.๖ การติดตามและทบทวน

การติดตามและทบทวนเป็นกระบวนการที่ให้ความเชื่อมั่นว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่ยังคงมีประสิทธิภาพ เนื่องจากความเสี่ยงเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ดังนั้น การติดตามและทบทวนเป็นกระบวนการที่เกิดขึ้นสม่ำเสมอ ปัจจัยที่ทำให้หน่วยงานต้องทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยงได้แก่ การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญซึ่งเกิดจากปัจจัยภายในและภายนอก หรือผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

การติดตามและทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยงสามารถดำเนินการอย่างต่อเนื่องหรือเป็นระยะ ซึ่งควรดำเนินการในทุกกระบวนการของการบริหารจัดการความเสี่ยง การติดตามและทบทวนอาจนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงของแผนการปฏิบัติงานขององค์กร การเปลี่ยนแปลงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการพัฒนาระบบบริหารจัดการความเสี่ยง

การสื่อสารและการรายงาน

การสื่อสารเป็นการสร้างความตระหนัก ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมของกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง การสื่อสารเป็นการให้และรับข้อมูล (Two - way Communication) หน่วยงานควรมีช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอก โดยการสื่อสารภายในต้องเป็นการสื่อสารแบบจากผู้บริหารไปยังผู้ใต้บังคับบัญชา (Top Down) จากผู้ใต้บังคับบัญชาไปยังผู้บริหาร (Bottom Up) และระหว่างหน่วยงานย่อยภายใน (Across Divisions)

หน่วยงานควรกำหนดบุคคลที่ควรได้รับข้อมูล ประเภทของข้อมูลที่ได้รับ ความถี่ของการรายงาน รูปแบบและวิธีการรายงาน เพื่อให้ผู้กำกับดูแล ผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้เสียได้รับข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ และทันต่อเวลา

การสื่อสารและรายงานต่อผู้กำกับดูแล เป็นการสื่อสารและการรายงานความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กร เพื่อสนับสนุนหน้าที่ของผู้กำกับดูแลในการกำกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของฝ่ายบริหาร

หน่วยงานอาจพิจารณากำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicators) เพื่อติดตามข้อมูลความเสี่ยงและการรายงานเมื่อระดับความเสี่ยงถึงจุดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ

หลักเกณฑ์การให้คะแนนโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและความรุนแรงของผลกระทบ

๑. โอกาสที่จะเกิด (Likelihood : L) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ซึ่งจำแนกเป็น ๕ ระดับ คือ

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	๑ เดือนต่อครั้ง/เกิดขึ้นเป็นประจำ
๔	สูง	๑ - ๖ เดือนต่อครั้ง/เกิดขึ้นค่อนข้างบ่อย
๓	ปานกลาง	๑ ปีต่อครั้ง/เกิดขึ้นเป็นบางครั้ง
๒	น้อย	๒ - ๓ ปีต่อครั้ง/เกิดขึ้นนาน ๆ ครั้ง
๑	น้อยมาก	๕ ปีต่อครั้ง/เกิดขึ้นได้ในกรณียกเว้น

๒. ผลกระทบ (Impact : I) หมายถึง ขนาดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง จำแนกเป็น ๕ ระดับ คือ

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	รุนแรงที่สุด	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๒๕ ของงบประมาณการดำเนินงาน-โครงการ-กิจกรรม/กระทบต่อชื่อเสียง ทรัพย์สิน อย่างมหันต์/การบาดเจ็บถึงชีวิต
๔	รุนแรงมาก	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณการดำเนินงาน-โครงการ-กิจกรรม/กระทบต่อชื่อเสียง ทรัพย์สิน อย่างมาก/บาดเจ็บสาหัสถึงขั้นทุพพลภาพไม่สามารถทำงานได้
๓	ปานกลาง	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณการดำเนินงาน-โครงการ-กิจกรรม/กระทบต่อชื่อเสียง ทรัพย์สินปานกลาง/บาดเจ็บสาหัสถึงขั้นหยุดงาน
๒	น้อย	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณการดำเนินงาน-โครงการ-กิจกรรม/กระทบต่อชื่อเสียง ทรัพย์สินพอสมควร/ได้รับบาดเจ็บอย่างรุนแรง
๑	น้อยมาก	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๕ ของงบประมาณการดำเนินงาน-โครงการ-กิจกรรม/กระทบต่อชื่อเสียง ทรัพย์สินเล็กน้อย/ได้รับบาดเจ็บแต่ไม่รุนแรง

๕.๑ แบบพิจารณาคัดเลือกโครงการ จัดลำดับความเสี่ยง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ.....

ลำดับ	โครงการ	คะแนน				
		เป้าหมาย (ก)	งบประมาณ (ข)	ผู้รับบริการ (ค)	รวม (กxขxค= (ง)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สาย กม. ๒๓ หมู่ที่ ๖ บ้านแหลมเคียว	๓	๓	๓	๒๗	กองช่าง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนา ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต						
๒	การรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน	๓	๓	๓	๒๗	สำนักปลัด
๓	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๓	๓	๒	๑๘	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนา ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย						
-		-	-	-	-	-
ลำดับ	โครงการ	คะแนน				
		เป้าหมาย (ก)	งบประมาณ (ข)	ผู้รับบริการ (ค)	รวม (กxขxค= (ง)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี						
๔	การจัดเก็บภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง	๓	๓	๒	๑๘	กองคลัง

ลำดับ	โครงการ	คะแนน				
		เป้าหมาย (ก)	งบประมาณ (ข)	ผู้รับบริการ (ค)	รวม (กxขxค= (ง)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น						
๕	โครงการสืบสานงานประเพณี วันลอยกระทง	๓	๑	๓	๙	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม						
-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : ผลการคัดเลือก

๑. ทุก สำนัก/กอง คัดเลือกโครงการ ไม่เกิน ๑ โครงการต่อยุทธศาสตร์
๒. โครงการรวมภายใน สำนัก/กอง ไม่เกิน ๓ โครงการต่อ สำนัก/กอง

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกโครงการ

๑. เป็นโครงการที่บรรลุเป้าหมายภายใต้กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒. เป็นโครงการที่ได้รับงบประมาณสูงจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี/หรือได้รับงบประมาณ
ภายนอก
๓. เป็นโครงการที่ดำเนินการแล้วเกิดเป็นผลผลิตหรือบริการที่ส่งผลต่อผู้มีส่วนได้เสีย
๔. เป็นโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ (แบบ บส.๑)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สาย กม.๒๓ หมู่ที่ ๖ บ้านแหลมเดียว	๔๘๗,๐๐๐	๑. เพื่อให้ถนนที่ได้มาตรฐาน สำหรับการสัญจรไปมาและขนส่ง พืชผลทางการเกษตร ๒. เพื่อลดปัญหาอุบัติเหตุในการใช้ ถนน	การก่อสร้างเป็นไป ตามรูปแบบและ เงื่อนไขในสัญญาจ้าง	เจ้าหน้าที่ภายใน อบต. / ประชาชน / หน่วยงานอื่น
๐๒	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนา ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	การรายงานการใช้จ่ายเงิน อุดหนุน	-	๑. เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณ หมวดเงินอุดหนุนเป็นไปตาม ระเบียบ ๒. เพื่อให้หน่วยงานที่ขอรับเงิน อุดหนุนรายงานการใช้จ่ายเงิน อุดหนุนตามกำหนดเวลา ๓. เพื่อให้การใช้จ่ายเงินอุดหนุน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่ขอรับเงิน อุดหนุนรายงานการใช้ จ่ายเงินภายใน ๓๐ วันนับจากเสร็จสิ้น โครงการ	หน่วยงานที่ขอรับเงิน อุดหนุน โรงเรียนใน พื้นที่ตำบลบางมะเดื่อ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๓	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนา ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการสร้างปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๘๐,๐๐๐	๑. เพื่อควบคุมและป้องกันไม่ให้เกิด พิษสุนัขบ้าแพร่ระบาดในชุมชน ๒. เพื่อให้สุนัขข้อย่อยโอกาสได้รับการ ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและ มีภูมิคุ้มกันในการป้องกันโรค ๓. เพื่อลดอุบัติเหตุการกัด การเกิดโรค พิษสุนัขบ้าในสัตว์	จำนวนสุนัขและแมวที่ สำรวจได้รับการฉีด วัคซีนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	สุนัขและแมวในพื้นที่ ตำบลบางมะเดื่อ
๐๔	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	การจัดเก็บภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	-	๑. เพื่อให้การจัดเก็บรายได้เพิ่มมาก ยิ่งขึ้น ๒. เพื่อให้มีแผนที่ภาษีใช้ในการ ปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	จัดเก็บภาษีได้มากขึ้น	มีการจัดทำฐานข้อมูล ทะเบียนทรัพย์สินใน ระบบแผนที่ภาษี ถูกต้องครบถ้วนและ เป็นปัจจุบัน

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัส ความเสียยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/การกิจ อปท.ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๕	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้าน ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญา ท้องถิ่น	โครงการสืบสานงานประเพณี วันลอยกระทง	๒๕๐,๐๐๐	๑. เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณี อันดีงามของท้องถิ่น	ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐ มีความพึง พอใจในระดับดีมาก ในการสืบสานอนุรักษ์ ประเพณีลอยกระทง	ประชาชนที่มีร่วม โครงการประเพณี ลอยกระทง

ลายมือชื่อ

(นายสิทธิพงษ์ ปานดี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ

การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ การตอบสนองความเสี่ยง (แบบ บส. ๒)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ การตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๐๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สาย กม.๒๓ หมู่ที่ ๖ บ้านแหลมเดียว	๑. เพื่อให้มีถนนที่ได้มาตรฐาน สำหรับการสัญจรไปมาและขนส่งพืชผลทางการเกษตร ๒. เพื่อลดปัญหาอุบัติเหตุในการใช้ถนน	กองช่าง	๑. การดำเนินการโครงการก่อสร้างมีความซับซ้อนเรื่องวิธีการก่อสร้างและมาตรฐานงานก่อสร้าง ๒. พื้นที่ก่อสร้างเขตทางมีจำกัด	ด้านการดำเนินงาน	๓	๓	๙	ยอมรับความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ การตอบสนองของความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๐๒	การรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน	๑. เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนเป็นไปตามระเบียบ ๒. เพื่อให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนตามกำหนดเวลา ๓. เพื่อให้การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	สำนักปลัด	๑. ไม่มีการเร่งรัดให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนรายงานผล การใช้จ่ายเงินอุดหนุน ๒. หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนไม่รายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนภายใน ๓๐ วันจากวันที่เสร็จสิ้นโครงการ ๓. หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนจัดส่งเอกสารประกอบการรายงานเงินอุดหนุนไม่ถูกต้อง	ด้านการดำเนินงาน	๔	๓	๑๒	ยอมรับความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ การตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๐๓	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๑. เพื่อควบคุมและป้องกันไม่ให้เกิดโรคพิษสุนัขบ้าแพร่ระบาดในชุมชน ๒. เพื่อให้สุนัขย่อยโอกาสได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและมีภูมิคุ้มกันในการป้องกันโรค ๓. เพื่อลดอุบัติเหตุการกัด การเกิดโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์	สำนักปลัด	ดำเนินการฉีดวัคซีนไม่อยู่ในช่วงประกาศพื้นที่ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ทำให้ไม่สามารถฉีดวัคซีนได้ตามเป้าหมาย	ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน	๓	๔	๑๒	ควบคุมความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ การตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๐๔	การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑. เพื่อนำรายได้ที่จัดเก็บเองมาใช้จ่ายในการบริการสาธารณะให้แก่ประชาชน ๒. เพื่อจัดเก็บรายได้ให้เป็นไปตามเป้าหมาย	กองคลัง	๑. เจ้าหน้าที่จะต้องมีการปรับปรุงแผนที่ภาษีให้เป็นปัจจุบันอยู่ตลอดเวลา เนื่องจากแปลงที่ดินมีการแบ่งแยกออกจากที่เดิมและสิ่งปลูกสร้างมีการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ ๒. ประชาชนยังขาดความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของการเสียภาษีประชาชน บางส่วนมาชำระภาษีล่าช้าไม่ตรงตามกำหนดเวลา	ด้านการดำเนินงาน	๓	๓	๙	ยอมรับความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ การตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๐๕	โครงการสืบสานงานประเพณีวันลอยกระทง	๑. เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น	สำนักปลัด	๑. ความเสี่ยงจากการเบิกจ่ายงบประมาณในโครงการไม่เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ ของอปท. พ.ศ.๒๕๖๔	ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ	๒	๒	๔	หลีกเลี่ยงความเสี่ยง

ลายมือชื่อ



(นายสิทธิพงษ์ ปานดี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (แบบ บส. ๓)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามรายงาน
๐๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สาย กม.๒๓ หมู่ที่ ๖ บ้านแหลมเตียร	๑. การดำเนินการโครงการก่อสร้างมีความซับซ้อนเรื่องวิธีการก่อสร้างและมาตรฐานงานก่อสร้าง ๒. พื้นที่ก่อสร้างเขตทางมีจำกัด	ยอมรับความเสี่ยง	กองช่าง	๑. ช่างผู้ควบคุมงานจะต้องเข้าไปตรวจสอบการดำเนินงาน ณ สถานที่ก่อสร้างในทุกๆ ขั้นตอนการก่อสร้าง และจัดบันทึกรายงานการควบคุมงานอย่างละเอียด ๒. ก่อนมีการเทคอนกรีตควรแจ้งให้ช่างผู้ควบคุมงานและคณะกรรมการตรวจรับการจ้างทราบ ๓. บริหารจัดการเรื่องการจราจรในขณะที่ดำเนินการก่อสร้าง	การก่อสร้างเป็นไปตามรูปแบบและเงื่อนไขสัญญาจ้าง	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	รายงานของช่างผู้ควบคุมงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามรายงาน
๐๒	รายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน	๑. ไม่มีการเร่งรัดให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนรายงานผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุน ๒. หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนไม่รายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนภายใน ๓๐ วันจากวันที่เสร็จสิ้นโครงการ ๓. หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนจัดส่งเอกสารประกอบรายการงานเงินอุดหนุนไม่ถูกต้อง	ยอมรับความเสี่ยง	สำนักปลัด	๑. ทำหนังสือเร่งรัดหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้รายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนภายใน ๓๐ วันนับจากวันเสร็จสิ้นโครงการ ๒. ชี้แจงรายละเอียดการจัดทำรายงานเงินอุดหนุนแก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ๓. ติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อให้การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่ขอรับเงินอุดหนุนโดยคณะกรรมการติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุน	หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน รายงานการใช้จ่ายเงินภายใน ๓๐ วันนับจากเสร็จสิ้นโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	รายงานการติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนให้ผู้บริหารทราบ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีตรวจสอบความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามรายงาน
๐๓	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	ดำเนินการฉีดวัคซีนไม่อยู่ในช่วงประกาศพื้นที่ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ทำให้ไม่สามารถฉีดวัคซีนได้ตามเป้าหมาย	ควบคุมความเสี่ยง	สำนักปลัด	๑. ติดตามและตรวจสอบข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของเจ้าของสัตว์เลี้ยง	จำนวนสุนัขและแมวที่เข้ารับบริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของการสำรวจ	ตุลาคม - ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	- ติดตาม ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ของปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - รายงานผล การปฏิบัติงาน ผู้บริหารทุกเดือน

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามรายงาน
๐๔	การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑. เจ้าหน้าที่จะต้องมีการปรับปรุงแผนที่ภาษีให้เป็นปัจจุบันอยู่ตลอดเวลา เนื่องจากแปลงที่ดินมีการแบ่งแยกออกจากที่ดินเดิมและสิ่งปลูกสร้างมีการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ ๒. ประชาชนยังขาดความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของการเสียภาษีประชาชน บางส่วนมาชำระภาษีล่าช้าไม่ตรงตามกำหนดเวลา	ยอมรับความเสี่ยง	กองคลัง	๑. ปรับปรุงแผนที่ภาษีที่มีการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์หรือการแบ่งแยกที่ดินที่เปลี่ยนแปลงไป ๒. คอยติดตามทวงถามลูกหนี้ภาษี ๆ ให้ดำเนินการชำระภาษีภายในระยะเวลาที่กำหนด ๓. ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้เรื่อง การชำระภาษี	๑. ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีเพิ่มขึ้น ๒. ฐานข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินเป็นทรัพย์สินปัจจุบัน	พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	จัดทำบันทึก รายงานและ การจัดเก็บภาษี ให้ผู้บริหารทราบ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามรายงาน
๐๕	โครงการสืบสานงานประเพณีวันลอยกระทง	๑. ความเสี่ยงการเบิกจ่ายงบประมาณในโครงการไม่เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ ของ อปท. พ.ศ.๒๕๖๔	หลีกเลี่ยง ความเสี่ยง	สำนักปลัด	๑. จัดกิจกรรมต่างๆ ในโครงการให้สอดคล้องกับระเบียบที่เบิกจ่าย	การเบิกจ่ายงบประมาณในโครงการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ ของอปท. พ.ศ.๒๕๖๔ ร้อยละ ๑๐๐	ตุลาคม ๒๕๖ - กันยายน ๒๕๖๗	๑.ตรวจสอบรายการเบิกจ่ายงบประมาณในโครงการก่อนที่ จะดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง

ลายมือชื่อ

(นายสิทธิพงษ์ ปานดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ

